



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU**

## **ESTADO DE SÃO PAULO**

AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL N.º **48/2019** – REGISTRO DE PREÇOS

**Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO.**

Os interessados poderão examinar, gratuitamente, o Edital e seus anexos, nos dias úteis, no horário das 08h00min às 16h00min horas, no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Cajuru, sito à Largo São Bento, nº 985 – Centro, podendo adquiri-lo junto ao Departamento de Compras e Licitação, ou gratuitamente, através de “download” junto a “home page” desta Prefeitura, na Internet, no endereço de acesso <http://www.cajuru.sp.gov.br>. Os envelopes contendo proposta e documentos serão recebidos no Protocolo da Prefeitura Municipal de Cajuru, no dia **07 de agosto de 2019**, até às **08h30min**, iniciando a sua abertura às **09h00min**.

Cajuru, 19 de julho de 2019.

**JOÃO BATISTA RUGGERI RÉ**  
**PREFEITO MUNICIPAL**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

PROTOCOLO DE RETIRADA DE EDITAL

### EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 48/2019– Registro de Preços

**Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO.**

RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_

BAIRRO: \_\_\_\_\_ CIDADE: \_\_\_\_\_

ESTADO: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

TELEFONE: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ EMAIL: \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Assinatura**

**Data:** \_\_\_\_\_ **hora:** \_\_\_\_\_ :



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 48/2019**

**Processo Administrativo Nº 449/2019**

REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL CONSTRUÇÃO.

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Registro de preços

**Critério de Julgamento:** Menor preço unitário.

**Data da realização:** 07/08/2019

**Entrega de Envelopes:** até as **08h30min** - Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Cajuru - Largo São Bento, nº 985 – Centro - Cajuru/SP.

**Horário de início da sessão:** 09h00min

**Local da Sessão:** Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal de Cajuru - Largo São Bento, nº 985 – Centro - Cajuru/SP.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU**, Estado de São Paulo, pessoa jurídica de direito público, devidamente cadastrada no CNPJ/MF sob o nº 45.227.337/0001-74, com sede administrativa à Largo São Bento, nº 985 – Centro, nº 35, Centro, na cidade de Cajuru, Estado de São Paulo, por intermédio do Senhor Prefeito Municipal, **João Batista Ruggeri Ré** bem como a Sra. Pregoeira e equipe de apoio designados, conforme **Portaria nº 222, de 15 de julho de 2019**, tornam público para conhecimento dos interessados, que no local, data e horário indicados neste preâmbulo, realizará licitação na modalidade Pregão, na forma Presencial, objetivando o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO**, nos termos da **Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002**, do **Decreto Municipal nº 2.426, de 30 de abril de 2004** e **Decreto Municipal nº 2.634, de 30 de maio de 2005**, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, bem como pelas condições e prazos estabelecidos neste ato convocatório e nos respectivos anexos.

## **1. DOS ANEXOS**

**1.1.** São anexos deste edital:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

- I – Termo de Referência;
- II – Modelo de Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte;
- III – Modelo de Declaração de Habilitação;
- IV – Modelo de Proposta Comercial;
- V – Modelo de Declaração de Situação Regular perante o Ministério do Trabalho;
- VI – Modelo de Declaração de Cumprimento às Normas Relativas à Saúde e Seg. do Trabalho;
- VII – Minuta de Ata de Registro de Preços.

## 2. DO OBJETO

**2.1.** A presente licitação tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL CONSTRUÇÃO**, observadas as especificações constantes do Termo de Referência que integra este edital como **Anexo I**.

## 3. DA FORMA DE PARTICIPAÇÃO

**3.1.** Poderão participar deste certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto desta licitação e que atendam as exigências de habilitação.

**3.2.** Não será permitida a participação:

- 3.2.1. de empresas estrangeiras que não funcionem no país;
- 3.2.2. de consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;
- 3.2.3. de empresas que se encontrem sob concurso de credores, dissolução e liquidação;
- 3.2.4. daqueles que tenham sido punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração e/ou declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública; e,
- 3.2.5. de empresas que possuam entre seus sócios, servidor público da Prefeitura Municipal de Cajuru.

**3.3.** As microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP), visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº. 123/06 e 147/14 deverão firmar DECLARAÇÃO, preferencialmente, nos termos do modelo estabelecido no **Anexo II** deste edital, devendo apresentá-la **fora** do envelope nº 01 – proposta comercial, já na fase de credenciamento.

## 4. DO CREDENCIAMENTO

**4.1.** Para o credenciamento, os licitantes deverão apresentar os seguintes documentos:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

**a)** Tratando-se de **Representante Legal** (sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado): instrumento constitutivo da empresa registrado na Junta Comercial, *ou* tratando-se de sociedade simples, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

**b)** Tratando-se de **Procurador**: instrumento público de procuração *ou* instrumento particular com firma reconhecida do representante legal que o assina, do qual constem poderes específicos para formular ofertas e lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhada do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga;

**4.1.1. O representante legal ou procurador da licitante deverá identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto, juntamente com uma cópia simples do referido documento de identificação.**

4.1.2. O licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

4.1.3. Encerrada a fase de credenciamento pelo Pregoeiro, não serão admitidos credenciamentos de eventuais licitantes retardatários.

4.1.4. Será admitido apenas **1 (um) representante** para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas **1 (um) licitante** credenciado.

**4.2.** O licitante também deverá apresentar, ainda na fase de credenciamento, e **fora** dos envelopes nº 01 e 02, uma DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E INEXISTÊNCIA DE QUALQUER FATO IMPEDITIVO À PARTICIPAÇÃO, preferencialmente, nos moldes do **Anexo III** deste edital.

## **5. DOS RECURSOS FINANCEIROS**

**5.1.** A despesa total decorrente da contratação ora licitada será atendida pelas seguintes dotações orçamentárias do exercício de 2019 e, as correspondentes para o exercício de 2020 para atendimento de todas as secretarias desta municipalidade:



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU**

## **ESTADO DE SÃO PAULO**

**02.01.00.04.122.7001.1005**

**04.01.00.12.361.2001.1003**

**04.01.00.12.361.2001.2016**

**04.01.00.12.365.2001.1004**

**04.01.00.12.365.2001.2015**

**04.01.00.12.365.2001.2086**

**05.01.00.13.392.3001.2084**

**05.01.00.23.695.3001.1008**

**05.01.00.27.812.3001.1022**

**06.01.00.10.301.1001.1005**

**06.01.00.10.304.1001.2031**

**07.01.00.15.451.5001.1002**

**07.01.00.15.451.5001.1021**

**07.01.00.15.451.5001.2083**

**07.01.00.15.452.5001.1007**

**07.01.00.26.782.5001.2042**

**09.01.00.18.541.6001.1005**

**10.01.00.08.244.4001.1012**

**03.01.00.04.122.7001.1005**

**04.01.00.12.361.2001.1005**

**04.01.00.12.361.2001.2086**

**04.01.00.12.365.2001.1005**

**04.01.00.12.365.2001.2017**

**05.01.00.13.392.3001.1005**

**05.01.00.23.695.3001.1005**

**05.01.00.27.812.3001.1005**

**05.01.00.27.812.3001.2082**

**06.01.00.10.303.1001.2034**

**07.01.00.06.181.5001.2045**

**07.01.00.15.451.5001.1006**

**07.01.00.15.451.5001.2041**

**07.01.00.15.451.5001.2085**

**07.01.00.15.452.5001.2043**

**07.01.00.26.452.5001.2062**

**09.01.00.18.541.6001.2039**

## **6. DO SUPORTE LEGAL**

**6.1.** Esta licitação é regulada pelos seguintes dispositivos legais:

- 6.1.1. Constituição Federal;
- 6.1.2. Constituição do Estado de São Paulo;
- 6.1.3. Lei Orgânica Municipal;
- 6.1.4. Lei Federal nº 10.520, de 17/07/02;
- 6.1.5. Lei Federal nº 8.666, de 21/06/93;
- 6.1.6. Lei Complementar nº 123, de 14/12/06;
- 6.1.7. Decreto Municipal nº 2.426, de 30 de abril de 2004;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

- 6.1.8. Decreto Municipal nº 2.634, de 30 de maio de 2005; e  
6.1.9. Demais disposições legais aplicáveis à espécie.

### 7. DO FORNECIMENTO DE INFORMAÇÕES

**7.1.** Os interessados poderão examinar, gratuitamente, o presente Edital e seus anexos, nos dias úteis, no horário das 08h00min às 16h00min, no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Cajuru, sito à Largo São Bento, nº 985 – Centro, podendo adquiri-lo junto ao Departamento de Compras e Licitações, ou gratuitamente através de “download” junto a “home page” desta Prefeitura, na Internet, no endereço de acesso <http://www.cajuru.sp.gov.br>.

**7.2.** Maiores informações e esclarecimentos referentes a presente licitação serão fornecidas pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio da Prefeitura Municipal de Cajuru, desde que requeridas, por escrito e mediante **protocolo** até o 2º dia útil anterior à data de Abertura, no endereço acima, no horário compreendido entre 08:00 e 16:00 horas ou pelo e-mail [licitacao@cajuru.sp.gov.br](mailto:licitacao@cajuru.sp.gov.br) ;

**7.3.** Em caso de não solicitação, pelas proponentes, de esclarecimentos e informações, pressupõe-se que os elementos fornecidos, são suficientemente claros e precisos, não cabendo, portanto, posteriormente, o direito a qualquer reclamação.

### 8. DA ENTREGA DOS ENVELOPES

**8.1.** Os interessados em participar do presente certame deverão entregar a proposta comercial e a documentação de habilitação, cada uma em envelope fechado e indevassável, contendo os seguintes dizeres no anverso:

**ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU  
PREGÃO PRESENCIAL Nº **48/2019**  
(razão ou denominação social e endereço do licitante)

**ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU  
PREGÃO PRESENCIAL Nº **48/2019**  
(razão ou denominação social, endereço e tel. do licitante)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

### **9. DA PROPOSTA DE PREÇO – ENVELOPE Nº 01**

**9.1.** A Proposta de Preço deverá ser formulada em uma via, inserida em envelope fechado, contendo na parte externa o nome da empresa proponente e seu endereço, bem como o número da presente licitação e a indicação do órgão licitante, conforme item 9.1 do edital.

**9.2.** A Proposta de Preço deverá ser elaborada em língua portuguesa, salvo quanto às suas expressões técnicas de uso corrente, utilizando-se *preferencialmente* o modelo a que se refere o **Anexo IV**, datilografado, impresso ou preenchido a mão com letra legível, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas, sem cotações alternativas, datada e assinada pelo representante legal do licitante *ou* pelo procurador.

**9.3.** Não serão admitidas, posteriormente, alegações de enganos, erros ou distrações na apresentação das propostas comerciais, como justificativas de quaisquer acréscimos ou solicitações de reembolsos e indenizações de qualquer natureza.

**9.4.** Deverão estar consignados na proposta:

9.4.1. A denominação, endereço/CEP, telefone/fax, e-mail e CNPJ do licitante;

9.4.2. Preço(s) e marca(s) do(s) produto(s).

9.4.2.1. O preço deverá ser cotado em valor **unitário e total do(s) item (ns) cotado(s)**, em moeda corrente nacional, com precisão de duas casas decimais;

9.4.2.2. Para os licitantes que fizerem lances será considerado o último valor ofertado.

9.4.3. Prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a **60 (sessenta) dias**.

9.4.4. Declaração impressa na proposta de que o(s) produto(s) ofertado(s) atende(m) todas as especificações exigidas no Termo de Referência – Anexo I e às normas técnicas aplicáveis à espécie;

9.4.5. Prazo de entrega do(s) produto(s) cotado(s), que deverá ser de, no máximo, **02 (dois) dias corridos** contados do recebimento da **Autorização de Fornecimento** pela contratada;

9.4.6. Declaração impressa na proposta de que os preços ofertados contemplam todos os custos diretos e indiretos inerentes ao objeto da presente licitação.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

9.4.6.1. Nos preços deverão estar incluídas, além do lucro, todas as despesas de custos, como por exemplo: embalagem, mão-de-obra, transporte, administração, emolumentos e tarifas, seguros, encargos sociais e trabalhistas, custos e benefícios, taxas e impostos, e quaisquer outras despesas, direta ou indiretamente relacionadas com a execução total do objeto da presente licitação.

### **10. DA DOCUMENTAÇÃO – ENVELOPE Nº 02**

**10.1.** Os documentos exigidos são os seguintes:

#### **10.1.1. Habilitação Jurídica**

**10.1.1.1.** Registro comercial, no caso de empresa individual;

**10.1.1.2.** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, nos termos da lei e conforme o caso, em se tratando de sociedades empresárias ou simples, e, ainda, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

10.1.1.2.1. Os documentos descritos no subitem 10.1.1.2 deverão estar acompanhados de todas as *alterações* ou da *consolidação* respectiva, conforme legislação em vigor.

**10.1.1.3.** Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir;

#### **10.1.2. Regularidade Fiscal e Trabalhista**

**10.1.2.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (**CNPJ**);

**10.1.2.2.** Prova de **inscrição** no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

**10.1.2.3.** Prova de regularidade fiscal emitida pelas Fazendas **Federal** e **Estadual** do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei, mediante a apresentação das seguintes certidões:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

**10.1.2.3.1.** Certidão Conjunta Negativa de Débitos **ou** Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal;

**10.1.2.3.2.** Certidão de Regularidade do ICMS – Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços, expedida pela Fazenda Estadual **ou** declaração de isenção **ou** de não incidência, assinada pelo representante legal do licitante, sob as penas da lei;

**10.1.2.4.** Prova de regularidade perante o Sistema de Seguridade Social (**INSS**), mediante a apresentação de **CND** – Certidão Negativa de Débito **ou** CPDEN – Certidão Positiva de Débito com Efeitos de Negativa;

**10.1.2.5.** Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**FGTS**), mediante a apresentação de **CRF** – Certificado de Regularidade do FGTS;

**10.1.2.6.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da **CNDT** - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

### **10.1.3. Qualificação Técnica**

**10.1.3.1.** Prova de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, com o objeto desta licitação, por meio da apresentação de **Atestado(s)** expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, necessariamente em nome do licitante, e que indique o objeto compatível com esta licitação.

**10.1.3.2 Os atestados expedidos pela Prefeitura Municipal de Cajuru deverão ser solicitados 48 horas antes da data prevista de abertura do pregão.**

### **10.1.4. Qualificação Econômica Financeira**

**10.1.4.1.** Apresentação de **certidão negativa de falência** cuja pesquisa tenha sido realizada em data não anterior a **90 (noventa) dias** da data prevista para a apresentação dos envelopes; ou **recuperação judicial**, sendo que se for a recuperação judicial, será necessário a apresentação do Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos no edital.

### **10.1.5. Documentação Complementar - Declarações**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

**10.1.5.1. Declaração** de que a empresa não possui, em seu quadro de pessoal, trabalhadores menores de 18 (dezoito) anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de qualquer trabalho, a menores de 16 (dezesesseis) anos, conforme determina o art. 27, V, da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 9.854/99, observados, preferencialmente, os termos do **Anexo V**.

**10.1.5.2. Declaração** elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal do licitante, assegurando que o mesmo atende às normas relativas à saúde e segurança do trabalho, nos termos do art. 117, parágrafo único, da Constituição Estadual, observado, preferencialmente, o modelo que integra este edital como **Anexo VI**.

**10.2.** Os documentos de que trata o item **10.1** deverão, conforme o caso, ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas, salvo os documentos obtidos por meio eletrônico. A autenticação poderá ser feita, ainda, mediante cotejo da cópia com o original, pelo Pregoeiro e equipe de apoio.

**10.2.1.** Em todas as hipóteses referidas neste item, não serão aceitos protocolos e nem documentos com prazo de validade vencido.

**10.3.** Na hipótese de ser a licitante a **matriz**, toda a documentação deverá ter sido expedida em nome desta, e se for a **filial**, toda a documentação deverá ter sido expedida em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**10.3.1.** Caso a licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante desta licitação, execute o futuro objeto contratado, **DEVERÁ APRESENTAR TODA A DOCUMENTAÇÃO DE AMBOS OS ESTABELECIMENTOS.**

**10.4.** A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do objeto contratado, nos termos do **art. 42 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.**

**10.5.** As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, nos termos do **art. 43 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.**

**10.5.1.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de **5 (cinco) dias úteis**, a contar da data da publicação do resultado do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Prefeitura



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

Municipal de Cajuru, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

10.5.2. A não-regularização da documentação, no prazo previsto no item 10.5.1, implicará **decadência do direito à contratação**, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

10.5.3. Ocorrendo a hipótese do subitem 10.5.2, será procedida a convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, devendo o pregoeiro examinar as ofertas subseqüentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

10.5.3.1. A convocação para continuação da sessão pública dar-se-á por meio de publicidade nos jornais de publicação de atos oficiais do município.

### 11. DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

**11.1.** A sessão pública para processamento do pregão dar-se-á no dia, horário e local estabelecidos no preâmbulo do presente edital, em ato público, iniciando-se pelo credenciamento dos interessados em participar do certame, conforme protocolo de envelopes.

**11.2.** Encerrado o credenciamento, o pregoeiro promoverá a abertura dos envelopes de nº **01** e **02**, referentes à **Proposta de Preço e Documentação de Habilitação**, respectivamente, e a **Declaração de Habilitação** a que se refere o **Anexo III**.

**11.3.** Não será possível a admissão de licitantes retardatários, ou seja, daqueles que afetaram o protocolo de envelopes fora do horário estabelecido.

**11.4.** O julgamento das propostas será feito pelo critério de **MENOR PREÇO UNITÁRIO**, observadas rigorosamente as especificações constantes deste Edital;

11.4.1. Após abertos os envelopes contendo as propostas comerciais, o pregoeiro analisará as propostas, **desclassificando aquelas cujo objeto não atenda às especificações, prazos e condições fixados no edital, e/ou que apresentem preço ou vantagem baseada exclusivamente nas propostas dos demais licitantes.**

**11.5.** Caso o pregoeiro venha a desclassificar todas as propostas, será dado por encerrado o certame, lavrando-se ata do ocorrido.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

**11.6.** No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, por item/total/lote/global, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros.

**11.7.** As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, observados os seguintes parâmetros:

11.7.1. Seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até **10% (dez por cento)** superiores àquela;

11.7.2. Não havendo pelo menos **03 (três)** propostas na condição definida no item anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de **03 (três)**;

11.7.2.1. No caso de empate das propostas, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes;

11.7.3. O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma verbal e seqüencial, a partir do autor da proposta de **maior preço** e, os demais, em ordem **decrecente** de valor, decidindo-se por meio de **sorteio** no caso de empate de preços;

11.7.3.1. O licitante sorteado em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances, em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances;

11.7.4. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observado como parâmetros de **redução mínima** o percentual de **1% (um por cento)** do valor do preço referencial do item.

11.7.5. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes declinarem da formulação de lances;

11.7.6. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para essa etapa, na ordem crescente de valor, considerando-se, para as selecionadas, o último preço ofertado. Com base nessa classificação, será assegurada às licitantes MICROEMPRESAS e EMPRESAS DE PEQUENO PORTE o direito de preferência à contratação, observados os seguintes critérios:

11.7.6.1. Entende-se por **empate**, a situação em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até **5% (cinco por cento)** superiores ao valor da proposta melhor classificada;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

11.7.6.2. O pregoeiro convocará a microempresa ou empresa de pequeno porte, detentora da proposta de **menor valor**, dentre aquelas cujos valores estejam no intervalo mencionado no item 11.7.6.1, para que apresente preço inferior ao da melhor classificada, no prazo de **05 (cinco) minutos**, sob pena de preclusão do direito de preferência;

11.7.6.3. A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja proposta for a melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que sua proposta será declarada a melhor oferta;

11.7.6.4. Havendo igualdade de preços entre as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 11.7.6.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta;

11.7.6.5. O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances **não** tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

11.7.6.6. Não havendo a apresentação de novo preço, inferior ao preço da proposta melhor classificada, serão convocadas para o exercício do direito de preferência, respeitada a ordem de classificação, as demais microempresas e empresas de pequeno porte, cujos valores das propostas, se enquadrem nas condições indicadas no subitem 11.7.6.1;

11.7.6.7. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, retomar-se-ão, em sessão pública, os procedimentos relativos à licitação, devendo o pregoeiro examinar as ofertas subseqüentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor;

11.7.6.7.1. Havendo participação de outras microempresas e empresas de pequeno porte cujas propostas se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 11.7.6.1., será assegurado o exercício do direito de preferência;

11.7.6.8. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte e não configurada a hipótese prevista no subitem 11.7.6.7, será declarada vencedora a melhor oferta proposta originalmente da fase de lances.

11.7.7. Após a fase de lances, serão classificadas, na ordem crescente dos valores, as propostas não selecionadas por conta da regra disposta no subitem 11.7.1, e



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

aquelas selecionadas para a etapa de lances, considerando-se para estas, o último preço ofertado.

11.7.7.1. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às sanções previstas neste edital.

11.7.8. O Pregoeiro poderá **negociar** com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

11.7.9. Após a negociação, o Pregoeiro examinará a **aceitabilidade** do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

11.7.9.1. O critério de aceitabilidade dos preços ofertados será o de compatibilidade com os preços praticados no mercado, coerentes com cada um dos itens que compõem o objeto ora licitado.

11.7.9.2. A qualquer momento, o Pregoeiro poderá solicitar às licitantes a composição dos respectivos preços e outros esclarecimentos que se façam necessários.

11.7.10. Conhecida(s) a(s) proposta(s) vencedora(s), o Pregoeiro consultará as demais licitantes para verificar se estas aceitam igualar seus preços aos da primeira colocada.

11.7.11. Considerada aceitável a oferta de **menor preço** e procedida à verificação de que trata o item 11.7.9, será realizada a abertura do(s) envelope(s) contendo os documentos de habilitação da(s) licitante(s) vencedora(s).

11.7.12. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos efetivamente entregues de habilitação, poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do pregão, até a decisão sobre a habilitação, tudo nos termos e de acordo com o disposto no art 43§ 3º da lei 8666/93

11.7.13. Constatado o atendimento pleno dos requisitos de habilitação previstos neste edital, todas as proponentes habilitadas serão incluídas na **Ata de Registro de Preços**, observada a ordem de classificação estabelecida na forma do item 11.7.7.

11.7.14. Se a oferta de menor preço não for aceitável, ou se o licitante não atender às exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, podendo negociar com os respectivos autores, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que, verificada sua **aceitabilidade** e a **habilitação** do licitante, será declarada vencedora.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

11.7.15. Da sessão será lavrada **ata** circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro e Equipe de apoio.

11.7.15.1. Caso não haja tempo hábil para abertura dos envelopes nº 01 e 02 no mesmo dia e/ou se surgirem dúvidas que não possam ser dirimidas de imediato, o Pregoeiro poderá interromper a sessão para adoção das medidas necessárias, sendo consignados em ata os motivos da interrupção.

11.7.15.1.1. A convocação para continuação da sessão pública dar-se-á por meio de publicidade nos jornais de publicação de atos oficiais do município.

11.7.16. O Pregoeiro, na fase de julgamento, poderá promover qualquer **diligência** que julgar necessária à análise das propostas, da documentação, e das declarações apresentadas, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

## 12. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

**12.1.** Até **02 (dois) dias úteis** anteriores à data fixada para o recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar as disposições deste edital.

**12.2.** As impugnações devem ser protocoladas, por escrito, dirigidas ao subscritor deste Edital, até o prazo de 02 (dois) dias úteis anteriores à data de entrega dos envelopes, nos termos do artigo 41 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, protocolada junto a Prefeitura Municipal de Cajuru, endereçada ao **Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Cajuru**, diariamente das 08h30min às 16h00min horas, horário de atendimento da Prefeitura.

**12.2.1.** A impugnação deverá ser acompanhada, necessariamente, da seguinte documentação:

**12.2.1.1.** Pessoa Jurídica:

a) Cópia do ato constitutivo, estatuto social ou contrato social em vigor e última alteração (no caso de sociedades comerciais), cópia do registro comercial (no caso de empresa individual) e no caso de sociedade por ações, acompanhada de documento de eleição de seus administradores;

b) Carteira de Identidade do proprietário ou procurador (cópia);

b.1) Se procurador, procuração particular com firma reconhecida ou pública (cópia);

**12.2.1.2.** Pessoa Física:

a) Cópia da Carteira de Identidade do interessado;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

**12.3.** Acolhida a petição contra o ato convocatório, em despacho fundamentado, será designada nova data para a realização deste certame.

**12.4.** A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o edital, implicará na plena aceitação das condições nele estabelecidas por parte das interessadas.

### **13. DO RECURSO ADMINISTRATIVO, DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO.**

**13.1.** Dos atos realizados pelo Pregoeiro durante a sessão pública de processamento do pregão, cabe recurso administrativo no prazo de **03 (três) dias**.

13.1.1. O licitante interessado em recorrer deve manifestar verbalmente sua intenção na própria sessão pública, com o devido registro em ata da síntese da motivação da sua intenção.

13.1.2. O prazo para apresentação do recurso escrito começará a correr a partir do primeiro dia em que houver expediente na Prefeitura Municipal, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contra-razões, em igual número de dias, que começarão a correr imediatamente após o término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

13.1.3. A ausência de manifestação imediata e motivada pelo licitante na sessão pública importará na **decadência do direito de recurso**, na adjudicação do objeto do certame ao licitante vencedor e no encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

13.1.4. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

13.1.5. Uma vez decididos os recursos administrativos eventualmente interpostos e, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório e convocará os beneficiários para assinatura da ata.

13.1.6. O recurso contra decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo e o seu acolhimento resultará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.1.7. Os recursos devem ser protocolados diretamente no Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Cajuru, dirigidos ao Prefeito Municipal de Cajuru.

### **14. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DAS CONTRATAÇÕES**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

**14.1.** A Ata de Registro de Preços será formalizada com observância às disposições do art. 1º do Decreto Municipal nº 2.426/04, devendo ser subscrita pela autoridade que assinou o edital, pelos licitantes vencedores e pelos proponentes que concordarem em executar o objeto da licitação pelo preço e nas mesmas condições do primeiro colocado.

14.1.1. A Ata de Registro de Preços deverá registrar o(s) preço(s) e o(s) fornecedor(es) do(s) produto(s), com observância à ordem de classificação, as quantidades e as condições que serão observadas nas futuras contratações.

14.1.2. A licitante que, convocada para assinar a ata de registro de preços, deixar de fazê-lo no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, dela será excluída.

**14.2.** A Ata de Registro de Preços, bem como o ato que promover a exclusão de alguma licitante, será(ão) publicada(os) nos locais de publicação de atos oficiais do município.

**14.3.** O Registro de Preços terá validade **improrrogável** de **12 (doze) meses**, nos termos do Decreto Municipal nº 2.426/04 e da Lei Federal nº 8.666/93.

**14.4.** A licitante vencedora será notificada pessoalmente, via "fac-símile", e-mail ou via correio, para, no prazo de **05 (cinco) dias corridos**, contados do recebimento da notificação, assinar a ata, aceitar ou, no mesmo prazo, retirar o instrumento equivalente.

14.4.1. O licitante que, convocado, recusar-se injustificadamente a assinar **a ata** ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido no subitem 14.4, terá seu Registro de Preços cancelado, sendo-lhe aplicável a multa pela inexecução total do ajuste.

**14.5.** O cancelamento do Registro de Preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas no Decreto Municipal nº 2.426/04 e da Lei Federal nº 8.666/93.

**14.6.** Os fornecedores incluídos na Ata de Registro de Preços estarão obrigados às contratações que poderão advir, nas condições estabelecidas no ato convocatório, respectivos anexos e na própria ata.

14.6.1. Se, por ocasião da formalização com o fornecedor incluído na Ata de Registro de Preços ou da retirada do instrumento equivalente, as certidões de regularidade de débito perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Nacional (Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativa a tributos federais e dívida ativa da União) estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante verificará a situação por meio



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

14.6.1.1. Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, o fornecedor incluído na Ata de Registro de Preços será notificado para, no prazo de **02 (dois) dias úteis**, comprovar a situação de regularidade de que trata o subitem 14.6.1, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

**14.7.** A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

### 15. DOS PAGAMENTOS

**15.1.** Os pagamentos serão efetuados no prazo de até **20 (VINTE) dias corridos**, contados da expedição do **Atestado de Recebimento**, à vista de nota(s) fiscal (is)/fatura(s) apresentada(s).

15.1.1. No caso de devolução da(s) nota(s) fiscal (is) /fatura(s), por sua inexatidão ou da dependência de carta corretiva, nos casos em que a legislação admitir, o prazo fixado no item 16.1 será contado a partir da data de entrega da referida correção.

**15.2.** Os pagamentos serão efetuados mediante crédito em conta corrente da CONTRATADA indicada na proposta.

**15.3.** Caso o dia de pagamento coincida com sábados, domingos, feriados ou pontos facultativos, o mesmo será efetuado no primeiro dia útil subsequente sem qualquer incidência de correção monetária ou reajuste.

**15.4.** No caso do CONTRATANTE atrasar os pagamentos, estes serão atualizados financeiramente pelo índice econômico oficial do Município de Cajuru.

### 16. DAS ALTERAÇÕES DE PREÇO

**16.1. O preço é fixo e irreajustável.**

### 17. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

**17.1.** O prazo de entrega dos produtos é de **05 (cinco) dias corridos**, contados da data do recebimento da **Autorização de Fornecimento** pela contratada;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

17.1.1. A entrega dos produtos ocorrerá por conta e risco da contratada, especialmente quanto aos procedimentos de **transporte, carga e descarga**;

17.1.2. Os produtos deverão ser transportados em veículo apropriado, respeitando as normas técnicas e legislação aplicável à espécie, a fim de garantir as condições que preservem as características dos mesmos, como também a sua qualidade, especificadas no anexo I – Termo de Referência, deste edital.

**17.2.** Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados pelas **Unidades Administrativas Requisitantes, conforme endereço constante no Termo de Referência e na Ata de Registro de Preços**, nas quantidades e no horário indicado nas **Autorizações de Fornecimento**, com a(s) respectiva(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s);

**17.3.** Não serão recebidos os produtos que chegarem fora do horário estabelecido nos termos do item

**17.3.1,** bem como aqueles desacompanhados da respectiva **Autorização de Fornecimento e nota(s) fiscal(is)/fatura**;

**17.4.** O objeto será recebido:

17.4.1. *Provisoriamente*, mediante recibo, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com as respectivas especificações;

17.4.2. *Definitivamente*, após inspeção física minuciosa da qualidade dos produtos e conseqüente aceitação.

**17.5.** Constatadas **irregularidades** na entrega do objeto da presente licitação, a Prefeitura poderá:

17.5.1. Rejeitá-lo no todo ou em parte, se disser respeito à especificação, determinando sua substituição **ou** rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

17.5.2. Se disser respeito à diferença de quantidade, determinar sua complementação **ou** rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

17.5.3. As irregularidades deverão ser sanadas pela Contratada **no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas**, contado do efetivo recebimento da comunicação escrita de recusa, mantido o preço unitário inicialmente contratado;

**17.6.** Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher no comprovante respectivo a *data*, o *nome*, o *cargo*, a *assinatura* e o número da cédula de identidade (RG) do servidor responsável pelo recebimento.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

### 18. DA FISCALIZAÇÃO

**18.1.** A fiscalização do cumprimento do objeto da presente licitação, inclusive para efeito de aplicação de penalidades, será atribuição de servidor(es) público(s) designado(s) pelas **Unidades requisitantes da Prefeitura Municipal.**

**18.2.** Toda correspondência relativa à presente licitação, deverá ser processada por escrito.

**18.3.** Na hipótese da empresa contratada negar-se a assinar o recebimento com protocolo de qualquer correspondência a ela dirigida, a mesma será enviada pelo correio, registrada ou por aviso de recebimento (AR), considerando-se desta forma entregue para todos os efeitos.

**18.4.** Caberá à empresa contratada providenciar e selecionar, a seu exclusivo critério, e contratar, em seu nome, a mão-de-obra necessária a execução do objeto da presente licitação, seja ela especializada ou não, técnica ou administrativamente, respondendo por todos os encargos trabalhistas, previdenciários e sociais, **não tendo os mesmos vínculo empregatício algum com a Prefeitura Municipal de Cajuru.**

### 19. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**19.1.** A recusa injustificada do licitante convocado em assinar a ta, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido neste edital, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o as seguintes penalidades:

19.1.1. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida; ou

19.1.2. Pagamento correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

**19.2.** O atraso injustificado na execução do objeto contratado sujeitará a contratada à multa de mora sobre o valor da obrigação não cumprida, aplicada a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estipulado, na seguinte proporção:

19.2.1. Multa de 10%(dez por cento) até o 30º (trigésimo) dia de atraso; e

19.2.2. Multa de 15% (quinze por cento) a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia de atraso até o 45º (quadragésimo quinto) dia de atraso.

19.2.3. A partir do 46º(quadragésimo sexto) dia estará caracterizada a inexecução total ou parcial da obrigação assumida.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU**

## **ESTADO DE SÃO PAULO**

**19.3.** Pela inexecução total ou parcial do objeto contratado, poderão ser aplicadas à contratada as seguintes penalidades:

19.3.1. Multa de 20%(vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida; ou

19.3.2. Multa correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

**19.4.** As multas previstas neste item não impedem a aplicação de outras sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93.

19.4.1. Verificado que a obrigação foi cumprida com atraso injustificado ou caracterizada a inexecução parcial, a Prefeitura reterá, preventivamente, o valor da multa dos eventuais créditos que a contratada tenha direito, até a decisão definitiva, assegurada a ampla defesa.

19.4.2. Se a Prefeitura decidir pela não aplicação da multa, o valor retido será devolvido à contratada, devidamente corrigido pelo índice oficial do Município.

**19.5.** O valor das multas aplicadas com fulcro neste item será devidamente corrigido até a data de seu efetivo pagamento e recolhido aos cofres da Prefeitura Municipal de Cajuru dentro de 03(três) dias úteis da data de sua cominação mediante guia de recolhimento oficial.

## **20. DO FORO**

**20.1.** Fica eleito o Foro da Comarca de Cajuru, Estado de São Paulo, para dirimir as eventuais pendências oriundas do presente Edital, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

## **21. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**21.1.** As dúvidas e os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro e pela Equipe de Apoio ou submetidos à Assessoria Jurídica da Prefeitura Municipal de Cajuru.

**21.2.** A participação na presente licitação importa na irrestrita e irretratável aceitação desse edital e seus anexos.

**21.3.** Fica expressamente reservado à Prefeitura Municipal de Cajuru, o direito de revogar ou anular em decisão fundamentada a presente licitação, ficando assegurado, em caso de desfazimento do presente processo licitatório, o direito ao contraditório e a ampla defesa.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

**21.4.** As empresas proponentes que não atenderem às exigências desta licitação serão automaticamente desclassificadas.

**21.5.** Não é permitida a subcontratação parcial ou total do objeto ora licitado sem a anuência da contratante.

**21.6.** Pela elaboração e apresentação da documentação e proposta, as licitantes não farão jus a quaisquer vantagens, remuneração ou indenização de qualquer espécie.

**21.7.** Não será permitido o início do fornecimento sem que a Prefeitura Municipal de Cajuru emita, previamente, a respectiva **Autorização de Fornecimento**.

**21.8.** A Prefeitura Municipal de Cajuru poderá solicitar, de qualquer licitante, informações e esclarecimentos complementares para perfeito juízo e entendimento da documentação ou da proposta financeira apresentadas.

**21.9.** A licitante que não puder comprovar a veracidade dos elementos informativos apresentados à Prefeitura Municipal de Cajuru, quando solicitados eventualmente neste sentido, será automaticamente excluída da presente licitação.

**21.10.** Para conhecimento do público, expede-se o presente instrumento convocatório.

Cajuru, 19 de julho de 2019.

**JOÃO BATISTA RUGGERI RÉ**  
**Prefeito Municipal**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

### ANEXO I

#### TERMO DE REFERÊNCIA

**Licitação:** Pregão n.º 48/2019

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA USO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU.

#### **1. Das Especificações dos Produtos:**

Nº	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO
1	20	UN	Abafador de ruídos tipo concha, em material abs. Com CA. Tamanho ajustável
2	30	UN	Adesivo para argamassas tipo Bianco (embalagem 18,0 litros )
3	6	UN	Alavanca de aço de 1,5m x 1"
4	5	UN	Alicate de bico curvo 45º para eletricista
5	5	UN	Alicate de corte para eletricista
6	10	UN	Alicate pressão 10"
7	30	UN	Anel adoela de concreto 1,00m x 0,50cm
8	30	UN	Anel adoela de concreto 1,50m x 0,50cm
9	30	UN	Anel adoela de concreto p/pv 1.10 x 0,50x 0,05mm espessura
10	30	UN	Arame farpado - com embalem com 250 m.
11	30	KG	Arame galvanizado bwg 12
12	50	KG	Arame recozido torcido de 1,2 mm de diâmetro
13	20	UN	Arco de serra - nº 140
14	200	M³	Areia fina
15	600	M³	Areia grossa
16	300	M³	Areia média
17	100	saco	Argamassa p/ assentamento de peças cerâmicas - s a c o c/ 20 kg uso externo ACIII
18	30	UN	Batente de madeira 0,14mx 0,80 x 2,10m (madeira de





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

			lei)
19	40.000	UN	Bloco cerâmico 0,115 x 0,14 x 0,24m
20	40.000	UN	Bloco cerâmico 0,14 x 0,19 x 0,29m
21	20.000	UN	Bloco ceramico 0,19x 0,19 x 0,29m
22	20.000	UN	Bloco ceramico 8 furos 0,09 x 0,19x 0,19m (baiano)
23	30.000	UN	Bloco concreto 0,19 x 0,19x 0,39m
24	30	UN	Bota de segurança tipo impermeável em pvc, para uso profissional, branca, antiderrapante reforçado com ranhuras e cano médio do nº 34 ao nº44
25	120	UN	Botina para uso ocupacional masculina, preta, com elástico lateral, confeccionada em couro sem biqueira e sobrepalmilha antimicrobiana - com ca - do nº 36 ao nº 44.
26	6000	TON	Brita Graduada Simples ( BGS)
27	10	JG	Broca chata para madeira ( medidas comercializadas)
28	10	JG	Broca de aço para concreto ( medidas comercializadas)
29	10	JG	Broca de aço para metal ( medidas comercializadas)
30	100	UN	Bucha plastica S8 com parafuso de fenda
31	200	UN	Cabo de aço, alma de fibra polido de d=5/8" classificação (fios) 6 x 7 - rolo com 50m
32	30	UN	Cadeado 30mm
33	10	UN	Caixa de ferramentas - aço com três repartições
34	300	UN	Cal hidratada, saco c/ 20 kg - nbr 6473 nbr 7175.
35	300	UN	Cal para pintura, saco c/ 8 kg.
36	1.000	UN	Canaleta ceramica 0,115 x 0,14 x 0,24m
37	1.000	UN	Canaleta ceramica 0,14 x 0,19 x 0, 29m
38	1.000	UN	Canaleta concreto 0,19 x 0,19x 0,39m
39	200	M	Canaleta de tubo de concreto 500mm
40	500	M	Canaleta de tubo de concreto 600mm
41	15	UN	Carrinho de mão de aço galvanizado - pneu com câmara
42	5.000	Ton.	Cascalho (Casca de Brita)
43	10	UN	Cavadeira articulada de metal
44	200	UN	Cavalete em concreto armado 1,20x0,20m para boca de lobo
45	5	UN	Chave grifo - 12"
46	12	UN	Chibanca de aço - 1,50m
47	3.600	UN	Cimento cp 32 (embalagem 50 kg)
48	200	UN	Cimento cp 5 ARI secagem rápida ( embalagem 40kg)
49	6	UN	Colher de pedreiro de aço nº 09.
50	10	UN	Cone de concreto p/PV 1,00m x 0,50cm
51	10	UN	Conjunto para aplicação de agrotóxicos.
52	500	M	Corde de algodão de 12 mm de espessura



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

53	100	KG	Corrente soldada elo comum 8 mm galvanizada
54	05	UN	Cortador de piso profissional
55	10	UN	Desempenadeira de aço borda virada - 0,15m
56	10	UN	<i>Desempenadeira de aço dentada - 0,12 x 0,27m</i>
57	10	UN	Desempenadeira de aço lisa - 0,18m
58	10	UN	<i>Desempenadeira plástica - 0,15m</i>
59	50	UN	Disco de corte diamantado para concreto
60	50	UN	Disco diamantado segmentado corta a seco concreto
61	60	UN	Dobradiça 3 1/2" - espessura 2,4mm linha leve em latão oxidado
62	10	UN	Eletrodo 46-3,25mm p/solda elétrica embalagem c/com 5 kg (embalagem com 5 kg)
63	15	UN	Enxada larga forjada leve - cabo de madeira / 1,50m
64	50	UN	Esticador de concreto para alambrado 3.20 m x 0,15 x 0,15m
65	50	UN	Esticador tratado 0,16 x 0,20m em eucalipto
66	50	UN	Estilete retrátil
67	2.000	UN	Estribo 17x17cm, q 3/16
68	2.000	UN	Estribo 17x27cm, q 3/16
69	30	UN	Fechadura <b>c/tambor</b> p/ porta de ferro externa cromada com tambor completa
70	30	UN	Fechadura c/tambor para porta de madeira cromada completa
71	10	UN	Fechadura elétrica para portão/porta HBL
72	30	Peça	Fechadura para porta de banheiro livre/ocupado
73	40	UN	Fio de nylon 3 mm redondo p/roçadeiras bobina c/ 250,00m
74	100	UN	Fita veda rosca
75	100	UN	Fita zebrada rolo com 200metros
76	50	UN	Guarnição em madeira de lei ( jogo)
77	1.000	UN	Guia de concreto 1,00m x 0,30 x 0,15m
78	10.000	UN	Lajotas cerâmicas h 5 para laje forro
79	200	UN	Luvas confeccionada em raspa, reforço em raspa na palma, tira de reforço externo em raspa entre o polegar e o indicador, com ca - DO TAMANHO P AO GG
80	100	UN	Luvas de látex sintético nitrílico, com formato anatômico, palmas antiderrapante e forro de algodão, com ca - DO TAMANHO P AO GG
81	100	UN	Luvas em vaqueta, reforço interno em vaqueta na palma, reforçado de costura no dedo polegar com ca. - DO TAMANHO P AO GG
82	50	Peça	Madeirite 10 mm resinado - 2,20 x 1,10 m



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

83	50	UN	Madeirite 20 mm resinado - 2,20 x 1,10 m
84	50	UN	Madeirite 6 mm resinado - 2,20 x 1,10 m
85	100	UN	Malha pop pesado 10 x 10 - ferro 4,2 mm - painel 2,00 x 3,00 m
86	500	M	Mangueira de polietileno de 1" parede 3mm
87	50	UN	Manta asfáltica polietileno embalagem 1,00m x 1,00m x 10mm
88	6	UN	Marreta de aço 2,00kg
89	10	UN	Martelo cabo de madeira - tipo unha
90	300	UN	Mourao de concreto curvo para alambrado 3,00m x 0,12mx 0,12m
91	300	UN	Mourao de concreto reto 3,00m x 0,12mx 0,12m
92	300	UN	Mourão eucalipto tratado 2,20m 0,08 x 0,12m
93	50	UN	Neutrol lata 18,0 litros
94	50	UN	Óculos de segurança com visor em policarbonato escuro ou incolor, com ca.
95	15	UN	Pá de bico com cabo de madeira 0,71m.
96	300	M <sup>3</sup>	Pedra brita nº 01
97	300	M <sup>3</sup>	Pedra brita nº 02
98	300	M <sup>3</sup>	Pedra brita nº 03
99	300	M <sup>3</sup>	Pedra brita rachão
100	200	M <sup>3</sup>	Pedrisco
101	10	UN	Pia para cozinha em inox 2,00m
102	500	M <sup>2</sup>	Piso ceramico 0,45mx0,45m pei4
103	15	UN	Ponteiro de aço com empunhadura 10"
104	10	UN	Porta de madeira com portal de ferro 2,10x0,90m
105	10	UN	Porta em aço de correr 2,10x2,00m
106	10	UN	Porta em aço de palheta 2,10x0,80m
107	30	UN	Porta lisa 0,82 x 2,10 - imbuia mod. sólida e encabeçada (sarrafeada)
108	50	KG	Prego com cabeça 15 x15
109	50	KG	Prego com cabeça 17 x 21
110	50	KG	Prego com cabeça 18 x 24
111	100	KG	Prego com cabeça 19 x 27
112	100	KG	Prego com cabeça 20 x 30
113	100	KG	Prego com cabeça 22 x 48
114	300	Kg	Prego com cabeça 36 x 72
115	500	UN	Rebite de repuxo tamanho 4,9 x 8
116	10	UN	Régua para pedreiro - 3m
117	200	UN	Rejunte flexível externo - saco c/ 5 kg.
118	300	M <sup>2</sup>	Revestimento cerâmico branco 0,33 x 0,57m



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

119	3.000	M	Ripa 1,5cm espessura x 5,00 cm largura (eucalipto)
120	60	UN	Sapato para uso ocupacional feminina, branca, com elástico lateral, confeccionado em vaqueta e sobrepalmilha antimicrobiana, com ca - N°34 AO N°44
121	600	M	Sarrafo pinho 3ª para construção 2,5cm x 10 cm
122	600	M	Tábua de pinho 1ª 0,30m x mínimo 0,02m
123	150	UN	Tampa de concreto armado 1,20x 0,80x0,08m p/cavalete boca de lobo
124	10	UN	Tampa de concreto armado para pv dn 0,70 x 0,10m tipo sorrisal
125	10	UN	Tampa de concreto armado redondo para anel dn 1,00 x 0,10m
126	500	M	Tela alambrado de arame galvanizado fio 10 bwg malha de 2" com 1,80 m de altura
127	300	M	Tela fabricada em pvc de alta resistência, laranja (rl 50m x 1,20 m)
128	5.000	UN	Telha de barro tipo francesa
129	10.000	UN	Telha de barro tipo romana
130	60	UN	Telha de fibrocimento tipo kalhetão 0,90 x 9,20 m de comprimento
131	100	Peça	Telha fibrocimento ondulada 2,44m x 1,10 m x 6 mm
132	100	Peça	Telha fibrocimento ondulada 3,66m x 1,10 m x 6 mm
133	50	UN	Telha policarbonato azul 6,00m x 1,00 m x 4 mm
134	2.000	M²	Telha trapézio com isopor colado 40 (m²)
135	60.000	UN	Tijolo de barro 0,05 x 0,09x0,19 m
136	50	UN	Trelissa ferro tr12 de 10 cm com ferro ¼ e ferro 3/16" x 6,00m
137	10	UN	Trena com 5m
138	500	UN	Tubo de concreto pb 1000mm pa1 armado
139	200	UN	Tubo de concreto pb 1500mm pa1 armado
140	1000	UN	Tubo de concreto pb 400mm pa1 armado
141	500	UN	Tubo de concreto pb 400mm ps1 simples sem armação
142	500	UN	Tubo de concreto pb 500mm pa1 armado
143	500	UN	Tubo de concreto pb 500mm ps1 simples sem armação
144	1000	UN	Tubo de concreto pb 600mm pa1 armado
145	500	UN	Tubo de concreto pb 600mm ps1 simples sem armação
146	500	UN	Tubo de concreto pb 800mm pa1 armado
147	50	UN	Vedacit lata 18litros
148	100	UN	Vedacit ultra-rapidíssimo 18,0 litros
149	20	UN	Veneziana em aço sem grade 2,00x1,00m
150	200	UN	Vergalhão aço Ca-50 1/2" x 12 m (barra)
151	200	UN	Vergalhão aço Ca-50 1/4" x 12 m (barra)
152	200	UN	Vergalhão aço Ca-50 1" x 12 m (barra)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

153	200	UN	Vergalhão aço Ca-50 3/16" x 12 m (barra)
154	200	UN	Vergalhão aço Ca-50 3/4" x 12 m (barra)
155	200	UN	Vergalhão aço Ca-50 3/8" x 12 m (barra)
156	200	UN	Vergalhão aço Ca-50 5/16" x 12 m (barra)
157	200	UN	Vergalhão aço Ca-50 7/8" x 12 m (barra)
158	1.000	M	Viga de madeira (eucalipto) - caibro - 0,05 x 0,05m
159	600	M	Viga de madeira (eucalipto) - caibro - 0,08 x 0,08m
160	600	M	Viga de madeira (eucalipto) 0,08 x 0,12m
161	150	M	Viga de madeira (eucalipto) 0,08 x 0,30m
162	350	M	Viga de madeira (eucalipto) 0,30 x 0,30 x 3,00m
163	240	M	Viga de madeira (eucalipto) 0,30 x 0,30 x 6,00m
164	20	UN	Vitrô em aço sem grade 2,00x1,00m

## 2. JUSTIFICATIVA

**2.1** Materiais para realização de manutenção e reparos em prédios públicos.

## 3. DA ENTREGA, RECEBIMENTO E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

3.1 - Programação de entrega: parcelada, em quantidades especificadas na Autorização de Fornecimento, sendo o prazo de entrega de 02 (DOIS) dias corridos, contados da data do recebimento da Autorização de Fornecimento pela contratada;

3.2 - O objeto licitado deverá ser entregue nos locais conforme solicitação na autorização de fornecimento;

3.2.1 - Se caso os produtos chegarem com embalagens ou qualidade que se encontre fora das especificações constantes do edital, o produto será imediatamente devolvido na totalidade e o fornecedor deverá repor a mercadoria no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

3.2.2 - Os entregadores deverão estar em número suficiente para realização da entrega. No ato da entrega será realizada uma inspeção para assegurar-se da qualidade do produto, bem como a checagem da gramatura das embalagens conforme os descritivos dos produtos.

3.3 - Os produtos deverão atender aos dispositivos da Lei do código de defesa do consumidor e demais legislações pertinentes.

3.4 Será de responsabilidade da empresa vencedora, o ônus resultante de quaisquer ações, demandas, custos e despesas em decorrência de danos causados a contratante ou a terceiros, ocorridos por culpa de qualquer de seus empregados e/ou prepostos ou decorrentes dos produtos/serviços ofertados.

3.5 A empresa vencedora, em caso de indisponibilidade de algum produto, deverá comunicar antecipadamente à CONTRATANTE e a sua substituição ficará



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU**

## **ESTADO DE SÃO PAULO**

condicionada à prévia aprovação da Administração, sob pena de recair no descumprimento contratual;

3.6. Apresentar a fatura com o valor correspondente ao fornecimento.

3.7. Manter sempre atualizados os seus dados cadastrais, principalmente, em caso de alteração de endereço, sob pena de infração contratual;

3.8. Atender prontamente a todas as solicitações da CONTRATANTE previstas neste termo de referência.

3.9. Manter, durante toda a execução do ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

4.0. Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões até 25% (vinte e cinco) por cento do valor inicial atualizado do ata.

Cajuru-SP, 19 de julho 2019.

**JOÃO BATISTA RUGGERI RÉ**  
**PREFEITO MUNICIPAL**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

### **ANEXO II** **(MODELO)**

#### **DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

**Licitação:** Pregão n.º 48/2019

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL CONSTRUÇÃO.

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa \_\_\_\_\_  
(*razão social*), inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_ é  
**Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP)**, nos termos da **Lei Complementar nº 123/06**, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência a que faz jus no procedimento licitatório em epígrafe, realizado pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU/SP.

Cajuru, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Representante Legal**

**Nome:**

**RG:**

**CPF:**

**ESTE DOCUMENTO DEVE SER APRESENTADO AO PREGOEIRO NA FASE DE CREDENCIAMENTO FORA DOS ENVELOPES Nº 01 (PROPOSTA) E 02 (DOCUMENTAÇÃO)**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

### **ANEXO III**

**(MODELO)**

### **DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

**Licitação:** Pregão n.º 48/2019

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL CONSTRUÇÃO.

Eu \_\_\_\_\_ (*nome completo*), representante legal da empresa \_\_\_\_\_ (*razão social*), inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_, **DECLARO**, sob as penas da lei, que a empresa cumpre plenamente as exigências e os requisitos de habilitação previstos no edital da licitação em epígrafe, realizado pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU/SP, **inexistindo qualquer fato impeditivo de sua participação neste certame.**

Cajuru, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Representante Legal**

**Nome:**

**RG:**

**CPF:**

**ESTE DOCUMENTO DEVE SER APRESENTADO AO PREGOEIRO NA FASE DE CREDENCIAMENTO FORA DOS ENVELOPES Nº 01 (PROPOSTA) E 02 (DOCUMENTAÇÃO)**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

### ANEXO IV

### (MODELO)

### PROPOSTA COMERCIAL

**Licitação:** Pregão n.º 48/2019

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL CONSTRUÇÃO.

#### DADOS DO LICITANTE

**Razão Social:**

**Endereço:**

**Município:**

**UF:**

**CEP:**

**Fone:**

**Fax:**

**e-mail:**

**CNPJ:**

**Dados Bancários da Empresa:**

**Banco:**

**Agência:**

**Conta Corrente:**

#### DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE

**Nome:**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

<b>Qualificação<sup>1</sup>:</b>	
<b>RG:</b>	<b>CPF:</b>
<b>e-mail:</b>	<b>Tel.:</b>
<b>Cargo:</b>	

### **1. Das Especificações dos Produtos:**

<b>Nº</b>	<b>QTD.</b>	<b>UNID.</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>Marca</b>	<b>R\$ unit.</b>	<b>R\$ total</b>
1	20	UN	Abafador de ruídos tipo concha, em material abs. Com CA. Tamanho ajustável			
2	30	UN	Adesivo para argamassas tipo Bianco (embalagem 18,0 litros )			
3	6	UN	Alavanca de aço de 1,5m x 1"			
4	5	UN	Alicate de bico curvo 45° para electricista			
5	5	UN	Alicate de corte para electricista			
6	10	UN	Alicate pressão 10"			
7	30	UN	Anel adoela de concreto 1,00m x 0,50cm			
8	30	UN	Anel adoela de concreto 1,50m x 0,50cm			
9	30	UN	Anel adoela de concreto p/pv 1.10 x 0,50x 0,05mm espessura			
10	30	UN	Arame farpado - com embalem com 250 m.			
11	30	KG	Arame galvanizado bwg 12			
12	50	KG	Arame recozido torcido de 1,2 mm de diâmetro			
13	20	UN	Arco de serra - nº 140			
14	200	M <sup>3</sup>	Areia fina			

<sup>1</sup> Nacionalidade, estado civil e profissão.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

15	600	M <sup>3</sup>	Areia grossa			
16	300	M <sup>3</sup>	Areia média			
17	100	Saco	Argamassa p/ assentamento de peças cerâmicas- s a c o c/ 20 kg uso externo ACIII			
18	30	UN	Batente de madeira 0,14mx 0,80 x 2,10m (madeira de lei)			
19	40.000	UN	Bloco cerâmico 0,115 x 0,14 x 0,24m			
20	40.000	UN	Bloco cerâmico 0,14 x 0,19 x 0,29m			
21	20.000	UN	Bloco ceramico 0,19x 0,19 x 0,29m			
22	20.000	UN	Bloco ceramico 8 furos 0,09 x 0,19x 0,19m (baiano)			
23	30.000	UN	Bloco concreto 0,19 x 0,19x 0,39m			
24	30	UN	Bota de segurança tipo impermeável em pvc, para uso profissional, branca, antiderrapante reforçado com ranhuras e cano médio do nº 34 ao nº44			
25	120	UN	Botina para uso ocupacional masculina, preta, com elástico lateral, confeccionada em couro sem biqueira e sobrepalmilha antimicrobiana - com ca - do nº 36 ao nº 44.			
26	6000	TON	Brita Graduada Simples ( BGS)			
27	10	JG	Broca chata para madeira ( medidas comercializadas)			
28	10	JG	Broca de aço para concreto ( medidas comercializadas)			
29	10	JG	Broca de aço para metal ( medidas comercializadas)			
30	100	UN	Bucha plastica S8 com			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

			parafuso de fenda			
31	200	UN	Cabo de aço, alma de fibra polido de d=5/8" classificação (fios) 6 x 7 - rolo com 50m			
32	30	UN	Cadeado 30mm			
33	10	UN	Caixa de ferramentas - aço com três repartições			
34	300	UN	Cal hidratada, saco c/ 20 kg - nbr 6473 nbr 7175.			
35	300	UN	Cal para pintura, saco c/ 8 kg.			
36	1.000	UN	Canaleta ceramica 0,115 x 0,14 x 0,24m			
37	1.000	UN	Canaleta ceramica 0,14 x 0,19 x 0,29m			
38	1.000	UN	Canaleta concreto 0,19 x 0,19x 0,39m			
39	200	M	Canaleta de tubo de concreto 500mm			
40	500	M	Canaleta de tubo de concreto 600mm			
41	15	UN	Carrinho de mão de aço galvanizado - pneu com câmara			
42	5.000	Ton.	Cascalho (Casca de Brita)			
43	10	UN	Cavadeira articulada de metal			
44	200	UN	Cavalete em concreto armado 1,20x0,20m para boca de lobo			
45	5	UN	Chave grifo - 12"			
46	12	UN	Chibanca de aço - 1,50m			
47	3.600	UN	Cimento cp 32 (embalagem 50 kg)			
48	200	UN	Cimento cp 5 ARI secagem rápida (embalagem 40kg)			
49	6	UN	Colher de pedreiro de aço nº 09.			
50	10	UN	Cone de concreto p/PV 1,00m x 0,50cm			
51	10	UN	Conjunto para aplicação de			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

			agrotóxicos.			
52	500	M	Corda de algodão de 12 mm de espessura			
53	100	KG	Corrente soldada elo comum 8 mm galvanizada			
54	05	UN	Cortador de piso profissional			
55	10	UN	Desempenadeira de aço borda virada - 0,15m			
56	10	UN	<i>Desempenadeira de aço dentada - 0,12 x 0,27m</i>			
57	10	UN	Desempenadeira de aço lisa - 0,18m			
58	10	UN	<i>Desempenadeira plástica - 0,15m</i>			
59	50	UN	Disco de corte diamantado para concreto			
60	50	UN	Disco diamantado segmentado corta a seco concreto			
61	60	UN	Dobradiça 3 1/2" - espessura 2,4mm linha leve em latão oxidado			
62	10	UN	Eletrodo 46-3,25mm p/solda elétrica embalagem c/com 5 kg (embalagem com 5 kg)			
63	15	UN	Enxada larga forjada leve - cabo de madeira / 1,50m			
64	50	UN	Esticador de concreto para alambrado 3.20 m x 0,15 x 0,15m			
65	50	UN	Esticador tratado 0,16 x 0,20m em eucalipto			
66	50	UN	Estilete retrátil			
67	2.000	UN	Estribo 17x17cm, q 3/16			
68	2.000	UN	Estribo 17x27cm, q 3/16			
69	30	UN	Fechadura c/tambor p/porta de ferro externa cromada com tambor completa			
70	30	UN	Fechadura c/tambor para porta de madeira cromada			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

			completa			
71	10	UN	Fechadura elétrica para portão/porta HBL			
72	30	Peça	Fechadura para porta de banheiro livre/ocupado			
73	40	UN	Fio de nylon 3 mm redondo p/roçadeiras bobina c/ 250,00m			
74	100	UN	Fita veda rosca			
75	100	UN	Fita zebra rolo com 200metros			
76	50	UN	Guarnição em madeira de lei ( jogo)			
77	1.000	UN	Guia de concreto 1,00m x 0,30 x 0,15m			
78	10.000	UN	Lajotas cerâmicas h 5 para laje forro			
79	200	UN	Luvas confeccionada em raspa, reforço em raspa na palma, tira de reforço externo em raspa entre o polegar e o indicador, com ca - DO TAMANHO P AO GG			
80	100	UN	Luvas de látex sintético nitrílico, com formato anatômico, palmas antiderrapante e forro de algodão, com ca - DO TAMANHO P AO GG			
81	100	UN	Luvas em vaqueta, reforço interno em vaqueta na palma, reforçado de costura no dedo polegar com ca. - DO TAMANHO P AO GG			
82	50	peça	Madeirite 10 mm resinado - 2,20 x 1,10 m			
83	50	UN	Madeirite 20 mm resinado - 2,20 x 1,10 m			
84	50	UN	Madeirite 6 mm resinado - 2,20 x 1,10 m			
85	100	UN	Malha pop pesado 10 x 10			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

			- ferro 4,2 mm - painel 2,00 x 3,00 m			
86	500	M	Mangueira de polietileno de 1" parede 3mm			
87	50	UN	Manta asfáltica polietileno embalagem 1,00m x 1,00m x 10mm			
88	6	UN	Marreta de aço 2,00kg			
89	10	UN	Martelo cabo de madeira - tipo unha			
90	300	UN	Mourao de concreto curvo para alambrado 3,00m x 0,12mx 0,12m			
91	300	UN	Mourao de concreto reto 3,00m x 0,12mx 0,12m			
92	300	UN	Mourão eucalipto tratado 2,20m 0,08 x 0,12m			
93	50	UN	Neutrol lata 18,0 litros			
94	50	UN	Óculos de segurança com visor em policarbonato escuro ou incolor, com ca.			
95	15	UN	Pá de bico com cabo de madeira 0,71m.			
96	300	M <sup>3</sup>	Pedra brita nº 01			
97	300	M <sup>3</sup>	Pedra brita nº 02			
98	300	M <sup>3</sup>	Pedra brita nº 03			
99	300	M <sup>3</sup>	Pedra brita rachão			
100	200	M <sup>3</sup>	Pedrisco			
101	10	UN	Pia para cozinha em inox 2,00m			
102	500	M <sup>2</sup>	Piso cerâmico 0,45mx0,45m pei4			
103	15	UN	Ponteiro de aço com empunhadura 10"			
104	10	UN	Porta de madeira com portal de ferro 2,10x0,90m			
105	10	UN	Porta em aço de correr 2,10x2,00m			
106	10	UN	Porta em aço de palheta 2,10x0,80m			
107	30	UN	Porta lisa 0,82 x 2,10 - imbuia mod. sólida e encabeçada (sarrafeada)			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

108	50	KG	Prego com cabeça 15 x15			
109	50	KG	Prego com cabeça 17 x 21			
110	50	KG	Prego com cabeça 18 x 24			
111	100	KG	Prego com cabeça 19 x 27			
112	100	KG	Prego com cabeça 20 x 30			
113	100	KG	Prego com cabeça 22 x 48			
114	300	Kg	Prego com cabeça 36 x 72			
115	500	UN	Rebite de repuxo tamanho 4,9 x 8			
116	10	UN	Régua para pedreiro - 3m			
117	200	UN	Rejunte flexível externo - saco c/ 5 kg.			
118	300	M <sup>2</sup>	Revestimento cerâmico branco 0,33 x 0,57m			
119	3.000	M	Ripa 1,5cm espessura x 5,00 cm largura (eucalipto)			
120	60	UN	Sapato para uso ocupacional feminina, branca, com elástico lateral, confeccionado em vaqueta e sobrepalmilha antimicrobiana, com ca - N°34 AO N°44			
121	600	M	Sarrafo pinho 3ª para construção 2,5cm x 10 cm			
122	600	M	Tábua de pinho 1ª 0,30m x mínimo 0,02m			
123	150	UN	Tampa de concreto armado 1,20x 0,80x0,08m p/cavalete boca de lobo			
124	10	UN	Tampa de concreto armado para pv dn 0,70 x 0,10m tipo sonrisal			
125	10	UN	Tampa de concreto armado redondo para anel dn 1,00 x 0,10m			
126	500	M	Tela alambrado de arame galvanizado fio 10 bwg malha de 2" com 1,80 m de altura			
127	300	M	Tela fabricada em pvc de alta resistência,			





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

			laranja (rl 50m x 1,20 m)			
128	5.000	UN	Telha de barro tipo francesa			
129	10.000	UN	Telha de barro tipo romana			
130	60	UN	Telha de fibrocimento tipo kalhetão 0,90 x 9,20 m de comprimento			
131	100	Peça	Telha fibrocimento ondulada 2,44m x 1,10 m x 6 mm			
132	100	Peça	Telha fibrocimento ondulada 3,66m x 1,10 m x 6 mm			
133	50	UN	Telha policarbonato azul 6,00m x 1,00 m x 4 mm			
134	2.000	M <sup>2</sup>	Telha trapézio com isopor colado 40 (m <sup>2</sup> )			
135	60.000	UN	Tijolo de barro 0,05 x 0,09 x 0,19 m			
136	50	UN	Trelissa ferro tr12 de 10 cm com ferro ¼ e ferro 3/16" x 6,00m			
137	10	UN	Trena com 5m			
138	500	UN	Tubo de concreto pb 1000mm pa1 armado			
139	200	UN	Tubo de concreto pb 1500mm pa1 armado			
140	1000	UN	Tubo de concreto pb 400mm pa1 armado			
141	500	UN	Tubo de concreto pb 400mm ps1 simples sem armação			
142	500	UN	Tubo de concreto pb 500mm pa1 armado			
143	500	UN	Tubo de concreto pb 500mm ps1 simples sem armação			
144	1000	UN	Tubo de concreto pb 600mm pa1 armado			
145	500	UN	Tubo de concreto pb 600mm ps1 simples sem armação			
146	500	UN	Tubo de concreto pb			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

			800mm pa1 armado			
147	50	UN	Vedacit lata 18litros			
148	100	UN	Vedacit ultra-rapidíssimo 18,0 litros			
149	20	UN	Veneziana em aço sem grade 2,00x1,00m			
150	200	UN	Vergalhão aço Ca-50 1/2" x 12 m (barra)			
151	200	UN	Vergalhão aço Ca-50 1/4" x 12 m (barra)			
152	200	UN	Vergalhão aço Ca-50 1" x 12 m (barra)			
153	200	UN	Vergalhão aço Ca-50 3/16" x 12 m (barra)			
154	200	UN	Vergalhão aço Ca-50 3/4" x 12 m (barra)			
155	200	UN	Vergalhão aço Ca-50 3/8" x 12 m (barra)			
156	200	UN	Vergalhão aço Ca-50 5/16" x 12 m (barra)			
157	200	UN	Vergalhão aço Ca-50 7/8" x 12 m (barra)			
158	1.000	M	Viga de madeira (eucalipto) - caibro - 0,05 x 0,05m			
159	600	M	Viga de madeira (eucalipto) - caibro - 0,08 x 0,08m			
160	600	M	Viga de madeira (eucalipto) 0,08 x 0,12m			
161	150	M	Viga de madeira (eucalipto) 0,08 x 0,30m			
162	350	M	Viga de madeira (eucalipto) 0,30 x 0,30 x 3,00m			
163	240	M	Viga de madeira (eucalipto) 0,30 x 0,30 x 6,00m			
164	20	UN	Vitrô em aço sem grade 2,00x1,00m			

**Valor global:**

**Valor global por extenso:**

**Condições de pagamento:**

**Validade da proposta:**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

**DECLARO**, sob as penas da lei, que o fornecimento ocorrerá em conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência – anexo I, as normas técnicas e a legislação aplicáveis a espécie.

**DECLARO**, sob as penas da lei, que os preços cotados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: *tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro*.

Cidade, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Representante Legal**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

### ANEXO V

(MODELO)

### DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO

**Licitação: Pregão n.º 48/2019**

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL CONSTRUÇÃO.

Eu \_\_\_\_\_ (*nome completo*), representante legal da \_\_\_\_\_ empresa

\_\_\_\_\_ (*razão social*),

interessada em participar da licitação em epígrafe, da PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU/SP, **DECLARO**, sob as penas da lei, que a

\_\_\_\_\_ (*nome da pessoa jurídica*)

**encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal.**

Cajuru, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Representante Legal**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

### ANEXO VI

(MODELO)

### DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO ÀS NORMAS RELATIVAS À SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO

**Licitação: Pregão n.º 48/2019**

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO.

Eu \_\_\_\_\_ (*nome completo*), representante legal da empresa \_\_\_\_\_ (*razão social*), interessada em participar da licitação em epígrafe, da PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU/SP, **DECLARO**, sob as penas da lei, que a \_\_\_\_\_ (*nome da pessoa jurídica*)

**cumpre todas as normas relativas à saúde e segurança do trabalho de seus funcionários, nos termos do art. 117, parágrafo único, da Constituição do Estado de São Paulo.**

Cajuru, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Representante Legal**

**Nome:**

**RG:**

**CPF:**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

### ANEXO VII

#### MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

#### Licitação: Pregão n.º 48/2019

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU**, Estado de São Paulo, pessoa jurídica de direito público, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº 45.227.337/0001-74, com sede administrativa à Largo São Bento, nº 985, Centro, na cidade de Cajuru, Estado de São Paulo, neste ato devidamente representada pelo Prefeito Municipal de Cajuru, Senhor João Batista Ruggeri Ré, brasileiro, casado, empresário, portador da cédula de identidade RG nº XX.XXX.XXX, inscrito no CPF/MF sob o nº XXX.XXX.XXX-XX, residente e domiciliado na cidade de Cajuru, Estado de São Paulo, e a empresa abaixo relacionada, representada na forma de seu estatuto social, em ordem de preferência por classificação, doravante denominada **DETENTORA**, resolve(m) firmar o presente ajuste para **Registro de Preços**, no termos da Lei Federal nº 8.666/93 e 10.520/02, e Decretos Municipais nº 2.426/04 e 2.634/05, bem como do edital do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 48/2019**, mediante condições a seguir estabelecidas:

DADOS DA DETENTORA						
<b>Razão Social:</b>						
<b>Endereço:</b>						
<b>Município:</b>					<b>UF:</b>	
<b>CEP:</b>		<b>Fone:</b>		<b>Fax:</b>		
<b>e-mail:</b>				<b>CNPJ:</b>		
<b>Representante:</b>						
<b>CPF:</b>			<b>RG:</b>			
Itens	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	Preço (R\$)	
					Unit.	Total



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

01			UN.			
02			UN.			
<b>VALOR TOTAL (R\$)</b>						

### CLÁUSULA 1ª – DO OBJETO

1. REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO.

### CLÁUSULA 2ª – CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

**2.1.** O prazo de entrega dos produtos é de **05 (cinco) dias corridos**, contados da data do recebimento da **Autorização de Fornecimento** pela contratada.

2.1.1. A entrega dos produtos ocorrerá por conta e risco da contratada, especialmente quanto aos procedimentos de **transporte, carga e descarga**.

2.1.2. Os produtos deverão ser transportados em veículo apropriado, respeitando as normas técnicas e legislação aplicável à espécie, a fim de garantir as condições que preservem as características dos mesmos, como também a sua qualidade.

**2.2.** Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados pelas **Unidades Administrativas Requisitante**, nas quantidades e no horário indicado nas **Autorizações de Fornecimento**, com a(s) respectiva(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s).

2.2.1. As entregas poderão ser agendadas para ocorrer em qualquer horário, inclusive aos sábados, domingos e feriados, a critério das **Unidades Administrativas Requisitante**, durante o horário normal de expediente, mediante agendamento prévio, acompanhado(s) da(s) respectiva(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s).

**2.3.** Não serão recebidos os produtos que chegarem fora do horário estabelecido nos termos do item **2.2.1**, bem como aqueles desacompanhados da respectiva **Autorização de Fornecimento** e **nota(s) fiscal(is)/fatura**.

**2.4.** O objeto será recebido:

2.4.1. *Provisoriamente*, mediante recibo, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com as respectivas especificações;

2.4.2. *Definitivamente*, após inspeção física minuciosa da qualidade dos produtos e conseqüente aceitação.

**2.5.** Constatadas **irregularidades** na entrega do objeto da presente licitação, a Prefeitura poderá:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

2.5.1. Rejeitá-lo no todo ou em parte, se disser respeito à especificação, determinando sua substituição **ou** rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

2.5.2. Se disser respeito à diferença de quantidade, determinar sua complementação **ou** rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

2.5.3. As irregularidades deverão ser sanadas pela Detentora **no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas**, contado do efetivo recebimento da comunicação escrita de recusa, mantido o preço unitário inicialmente contratado.

**2.6.** Por ocasião da entrega, a Detentora deverá colher no comprovante respectivo a *data*, o *nome*, o *cargo*, a *assinatura* e o número da cédula de identidade (RG) do servidor responsável pelo recebimento.

### **CLÁUSULA 3ª – DA VIGÊNCIA DA ATA**

3.1. O Registro de Preços terá validade **improrrogável de 12 (doze) meses**, nos termos do Decreto Municipal nº 2.426/04 e da Lei Federal nº 8.666/93.

### **CLÁUSULA 4ª – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**4.1** Os pagamentos serão efetuados no prazo de até **20 (vinte) dias corridos**, contados da emissão da nota(s) fiscal (is)/fatura(s) apresentada(s) com o atestado de recebimento.

**4.2** Os pagamentos serão efetuados mediante crédito em conta corrente da CONTRATADA indicada na proposta.

**4.3.** Caso o dia de pagamento coincida com sábados, domingos, feriados ou pontos facultativos, o mesmo será efetuado no primeiro dia útil subsequente sem qualquer incidência de correção monetária ou reajuste.

**4.4.** No caso do CONTRATANTE atrasar os pagamentos, estes serão atualizados financeiramente pelo índice econômico oficial do Município de Cajuru.

### **CLÁUSULA 5ª – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

**5.1.** São obrigações da detentora:

5.1.1. Realizar o fornecimento do produto cujo preço constitui objeto de registro nesta ata, nas condições previstas no edital do **Pregão nº 48/2019**;

5.1.2. Manter durante toda a vigência desta ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

### 5.2. São obrigações da Prefeitura Municipal de Cajuru:

- 5.2.1. Cumprir o prazo fixado para realização do pagamento;
- 5.2.2. Indicar o funcionário responsável pelo acompanhamento deste Registro de Preços;
- 5.2.3. Permitir acesso dos funcionários da DETENTORA ao local determinado para a entrega do objeto contratado;
- 5.2.4. Comunicar à DETENTORA sobre qualquer irregularidade no fornecimento do produto.

### **CLÁUSULA 6ª – DAS SANÇÕES**

**6.1.** A recusa injustificada da detentora convocado em assinar a ata, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido no edital do **Pregão nº 48/2019**, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o as seguintes penalidades:

- 6.1.1. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida; ou
- 6.1.2. Pagamento correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

**6.2.** O atraso injustificado na execução do ajuste sujeitará a detentora à multa de mora sobre o valor da obrigação não cumprida, aplicada a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estipulado, na seguinte proporção:

- 6.2.1. Multa de 10%(dez por cento) até o 30º (trigésimo) dia de atraso; e
- 6.2.2. Multa de 15% (quinze por cento) a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia de atraso até o 45º (quadragésimo quinto) dia de atraso.
- 6.2.3. A partir do 46º(quadragésimo sexto) dia estará caracterizada a inexecução total ou parcial da obrigação assumida.

**6.3.** Pela inexecução total ou parcial do ajuste, poderão ser aplicadas à detentora as seguintes penalidades:

- 6.3.1. Multa de 20%(vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida; ou
- 6.3.2. Multa correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

**6.4.** As multas previstas nesta cláusula não impedem a aplicação de outras sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93.

6.4.1. Verificado que a obrigação foi cumprida com atraso injustificado ou caracterizada a inexecução parcial, a Prefeitura reterá, preventivamente, o valor da



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

## ESTADO DE SÃO PAULO

multa dos eventuais créditos que a detentora tenha direito, até a decisão definitiva, assegurada a ampla defesa.

6.4.2. Se a Prefeitura decidir pela não aplicação da multa, o valor retido será devolvido à detentora, devidamente corrigido pelo índice oficial do Município.

**5.5.** O valor das multas aplicadas com fulcro neste item será devidamente corrigido até a data de seu efetivo pagamento e recolhido aos cofres da Prefeitura Municipal de Cajuru dentro de 03(três) dias úteis da data de sua cominação mediante guia de recolhimento oficial.

### **CLÁUSULA 7ª – DO FORO**

**6.1.** Fica eleito o Foro da Comarca de Cajuru, Estado de São Paulo, para dirimir as eventuais pendências oriundas desta ata, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

### **CLÁUSULA 8ª – DISPOSIÇÕES GERAIS**

**8.1.** Considera-se parte integrante deste ajuste, como se nele estivessem transcritos, o edital do **Pregão nº 48/2019**. E seus anexos, e a(s) proposta(s) da(s) DETENTORA(S).

**8.2.** A existência de preços registrados não obriga a Prefeitura Municipal de Cajuru a firmar as contratações que deles poderão advir.

Cajuru\_\_, de \_\_\_\_\_de 2019.

**João Batista Ruggeri Ré**  
**Prefeito Municipal**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU – SP**

**DETENTORA**

### **Testemunhas:**

1.) \_\_\_\_\_

2.) \_\_\_\_\_